

Số: **2712/SGDDĐT-TĐKT**
V/v hướng dẫn khen thưởng kỷ niệm
thành lập trường trong năm 2023.

Lạng Sơn, ngày 08 tháng 9 năm 2023

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 57/2018/QĐ-UBND ngày 23/10/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Quyết định số 29/2020/QĐ-UBND ngày 10/6/2020 của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn ban hành kèm theo Quyết định số 57/2018/QĐ-UBND ngày 23/10/2018 của UBND tỉnh; Quyết định số 10/2021/QĐ-UBND tỉnh ngày 07/5/2021 của UBND tỉnh về việc bãi bỏ điểm h khoản 1 Điều 4 quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn ban hành kèm theo Quyết định số 57/2018/QĐ-UBND ngày 23/10/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh (được bổ sung tại khoản 1 Điều 1 Quyết định số 29/2020/QĐ-UBND ngày 10/6/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn ban hành kèm theo Quyết định số 57/2018/QĐ-UBND ngày 23/10/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh);

Căn cứ văn bản 472/UBND-KGVX ngày 04/5/2022 của UBND tỉnh về việc thực hiện công tác khen thưởng theo đợt, theo chuyên đề;

Thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học và căn cứ vào Tờ trình của các đơn vị về việc tổ chức kỷ niệm thành lập trường, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn công tác khen thưởng đối với tập thể và cá nhân như sau:

1. Đối tượng

Đơn vị nhà trường kỷ niệm năm tròn, năm lẻ “5” thành lập, có tờ trình dự kiến tổ chức tọa đàm hoặc Lễ kỷ niệm (**đối với đơn vị kỷ niệm lẻ “5” năm thành lập cần đảm bảo bề dày thành tích từ 20 năm trở lên hoặc ở địa bàn khó khăn, đặc biệt khó khăn**); đã tổ chức phát động phong trào thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập đơn vị.

Các tập thể và cá nhân được đề xuất khen thưởng phải có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và thực hiện phong trào thi đua. Đảm bảo các cá nhân được chọn biểu dương, khen thưởng phải là những tấm gương thực sự tiêu biểu, nổi bật được lựa chọn dân chủ, công khai từ đơn vị.

2. Hình thức và số lượng khen thưởng

- Bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT:

Mỗi đơn vị tổ chức Lễ kỷ niệm thành lập trường (năm tròn) được đề xuất 01 tập thể, 01 cá nhân tiêu biểu đề nghị tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh:

+ Không quá 03 tập thể và cá nhân đối với đơn vị có quy mô dưới 20 lớp;

+ Không quá 05 tập thể và cá nhân đối với đơn vị có quy mô trên 20 lớp.

- Giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT:

+ Không quá 05 tập thể và cá nhân đối với đơn vị có quy mô dưới 20 lớp;

+ Không quá 07 tập thể và cá nhân đối với đơn vị có quy mô trên 20 lớp.

Lưu ý:

- Các tập thể, cá nhân được đề xuất tặng bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh, giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT phải đảm bảo thực sự tiêu biểu, xuất sắc, đảm bảo không quá 02 bằng khen chuyên đề, 02 giấy khen chuyên đề trong 1 năm.

- Các đơn vị phải có kế hoạch, phát động phong trào thi đua, tổ chức tổng kết phong trào tại thời điểm kỷ niệm (Kế hoạch tổ chức, văn bản phát động nộp kèm hồ sơ đề nghị khen thưởng).

3. Tiêu chuẩn khen thưởng

3.1. Đối với các tập thể, cá nhân đề nghị tặng bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT; bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh

- Tập thể: Có thành tích xuất sắc, tiêu biểu; nội bộ đoàn kết, không có cá nhân nào bị xử lý kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên; có nhiều giải pháp đổi mới trong công tác nhằm nâng cao chất lượng dạy và học, góp phần tích cực trong sự phát triển toàn diện đơn vị.

- Cá nhân: Gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước; có phẩm chất đạo đức tốt; có uy tín và ảnh hưởng tốt trong tập thể, có thời gian công tác tại đơn vị ít nhất 05 năm trở lên; **có nhiều sáng tạo, đổi mới trong thực hiện nhiệm vụ, lập thành tích tiêu biểu xuất sắc trong thực hiện phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm thành lập trường**, đóng góp vào thành tích chung, góp phần xây dựng và phát triển đơn vị trong 5 năm gần đây (2018-2023).

3.2. Đối với các tập thể, cá nhân đề nghị tặng giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT

- Tập thể: Nội bộ đoàn kết, không có cá nhân nào bị xử lý kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên; có thành tích tiêu biểu trong thực hiện nhiệm vụ.

- Cá nhân: Có phẩm chất đạo đức tốt; có thời gian công tác tại đơn vị ít nhất 03 năm trở lên; tích cực hưởng ứng phong trào thi đua do đơn vị phát động; **có nhiều**

sáng tạo, đổi mới trong thực hiện nhiệm vụ, lập thành tích tiêu biểu xuất sắc trong thực hiện phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm thành lập trường, góp phần hoàn thành các nhiệm vụ trọng tâm của đơn vị trong giai đoạn 2018-2023.

4. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

4.1. Hồ sơ đề nghị tặng bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT; bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh (03 bộ) gồm

- Tờ trình đề nghị khen thưởng của đơn vị (kèm theo danh sách, biểu tóm tắt thành tích của tập thể, cá nhân);
- Biên bản họp xét của Hội đồng TĐKT đơn vị;
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân (theo mẫu 07 tại Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng);

Kèm theo 02 bộ văn bản minh chứng kèm theo (Kế hoạch tổ chức kỷ niệm, Phát động thi đua của đơn vị. Các văn bản này phải có thời gian ban hành trước khi trình ít nhất 02 tháng).

4.2. Hồ sơ đề nghị tặng giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT (01 bộ) gồm:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng của đơn vị (kèm theo danh sách, biểu tóm tắt thành tích của tập thể, cá nhân);
- Biên bản họp xét của Hội đồng TĐKT đơn vị;
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân (theo mẫu 07 tại Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng).

5. Tổ chức thực hiện

Căn cứ văn bản hướng dẫn này, thủ trưởng các đơn vị quan tâm, chỉ đạo các hoạt động bình xét khen thưởng đảm bảo khách quan, công bằng, đúng đối tượng, tiêu chuẩn quy định.

Hồ sơ khen thưởng bản giấy đề nghị gửi về Văn phòng Sở GDĐT **trước ngày 30/9/2023**, đồng thời gửi qua email: vanphong.solangson@moet.edu.vn

Mọi vấn đề cần trao đổi trong quá trình thực hiện đề nghị các đơn vị liên hệ với Văn phòng Sở GDĐT qua SĐT: 02053.812203; 02053.811595 hoặc cá nhân Chánh, Phó Chánh Văn phòng Sở GDĐT./.

Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);
- Sở Nội vụ (để báo cáo);
- UBND các huyện, TP (để biết);
- GD, các PGD Sở;
- Hội đồng TĐKT ngành;
- Các phòng CQS;
- Lưu: VT, VP, TĐKT_(LTBN).

GIÁM ĐỐC

Hoàng Quốc Tuấn

